4.0 引言：整理篇

| 本文为付费栏目文章，您已订阅，可阅读全文 |

> 分类是我们认识、理解世界最常用的方式之一。

我们先来聊一聊，拥有越来越好用的搜索，为什么我们还是要分类整理？

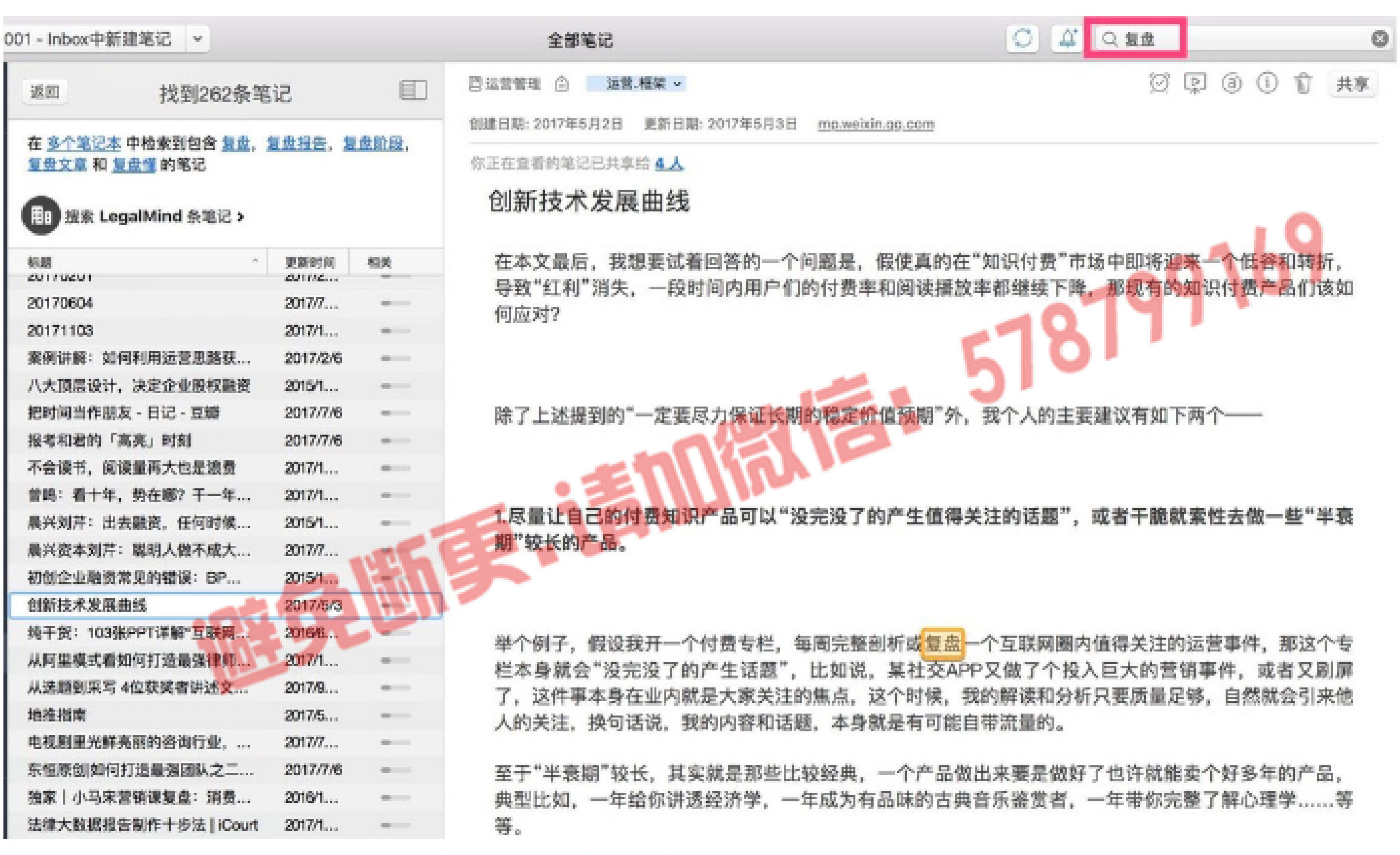
视觉上的美观

在电脑里使用文件夹和在印象笔记里使用笔记本一样，通过对同类型信息的规整合并，界面会显得整洁清爽，需要什么信息如果层级不深，也可以比较快速地找到。

整齐的办公桌能让我们工作起来更高效，同样的道理，有序的信息分类也能让我们心情舒畅，效率提升。

信息的聚合和检索

不分类的一个重要理由是：可以搜索。但是有一个不可回避的问题是，你很难穷尽某个主题下的所有关键词。举个例子，你想要找到「复盘」相关的信息，于是输入关键词 `复盘` 并发起检索。在所有的结果中有相当一部分信息其实是冗余信息，`复盘` 可能只是这一条笔记中一个无关紧要的一个词，整篇其实在谈论另外一个主题。



在 多个笔记本 中检索到包含 复盘、复盘报告、复盘阶段、复盘文章 和 复盘僵 的笔记

搜索 LegalMind 条笔记 >

标题	更新时间
20170604	2017/7...
20171103	2017/1...
案例讲解：如何利用运营思路获...	2017/2/6
八大顶层设计，决定企业股权融资	2015/1...
把时间当作朋友 - 日记 - 豆瓣	2017/7/6
报考和君的「高亮」时刻	2017/7/6
不会读书，阅读量再大也是浪费	2017/1...
曾鸣：看十年，势在哪？干一年...	2017/1...
晨兴刘芹：出去融资，任何时候...	2015/1...
晨兴资本刘芹：聪明人做不成大...	2017/7...
初创企业融资常见的错误：BP...	2015/1...
创新技术发展曲线	2017/5/3
纯干货：103张PPT详解"互联网...	2016/6...
从阿里模式看如何打造最强律师...	2017/1...
从选题到采写 4位获奖者讲述文...	2017/8...
地推指南	2017/5...
电视剧里光鲜亮丽的咨询行业，...	2017/7...
东恒原创如何打造最强团队之二...	2017/7/6
独家丨小马宋营销课复盘：消费...	2016/1...
法律大数据报告制作十步法丨iCourt	2017/1...

运营管理　运营.框架

创建日期：2017年5月2日　更新日期：2017年5月3日　mp.weixin.qq.com

你正在查看的笔记已共享给 4 人

创新技术发展曲线

在本文最后，我想要试着回答的一个问题是，假使真的在"知识付费"市场中即将迎来一个低谷和转折，导致"红利"消失，一段时间内用户们的付费率和阅读播放率都继续下降，那现有的知识付费产品们该如何应对？

除了上述提到的"一定要尽力保证长期的稳定价值预期"外，我个人的主要建议有如下两个——

1.尽量让自己的付费知识产品可以"没完没了的产生值得关注的话题"，或者干脆就索性去做一些"半衰期"较长的产品。

举个例子，假设我开一个付费专栏，每周完整剖析或复盘一个互联网圈内值得关注的运营事件，那这个专栏本身就会"没完没了的产生话题"，比如说，某社交APP又做了个投入巨大的营销事件，或者又刷屏了，这件事本身在业内就是大家关注的焦点，这个时候，我的解读和分析只要质量足够，自然就会引来他人的关注，换句话说，我的内容和话题，本身就是有可能自带流量的。

至于"半衰期"较长，其实就是那些比较经典，一个产品做出来要是做好了也许就能卖个好多年的产品，典型比如，一年给你讲透经济学，一年成为有品味的古典音乐鉴赏者，一年带你完整了解心理学……等等。

包含「复盘」关键词的一篇文章

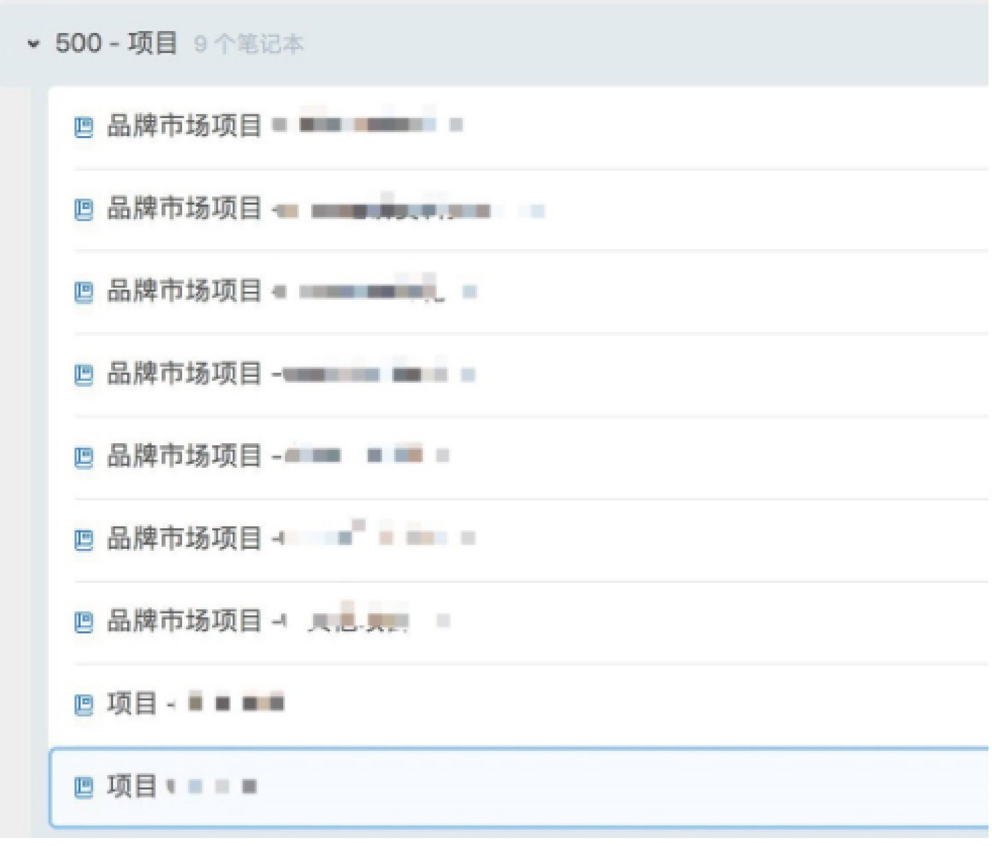
避免断更，请加微信：578799169

另一方面，很多笔记，并没有 `复盘` 这样的关键词，但整篇其实都在谈这件事，只不过用了 `反省`、`总结`、或者其它表述，或者干脆他根本就只是讲故事，但背后在说的就是复盘的方法。

如果，我们没有将上面提到的这些信息放到一个类别，这些信息也并不会自动聚合到一起，你在未来也很难通过简单的搜索，把这个主题相关的信息都轻松筛选出来。

> 分类为我们保留了检索之外定位到目标信息的可能性。

除此之外，在每一个阶段往往都会有一些是我们每天都要编辑查看的信息，它们自然也需要放到一个类别中，而这也便于你在项目结束之后将项目资料归档保存。



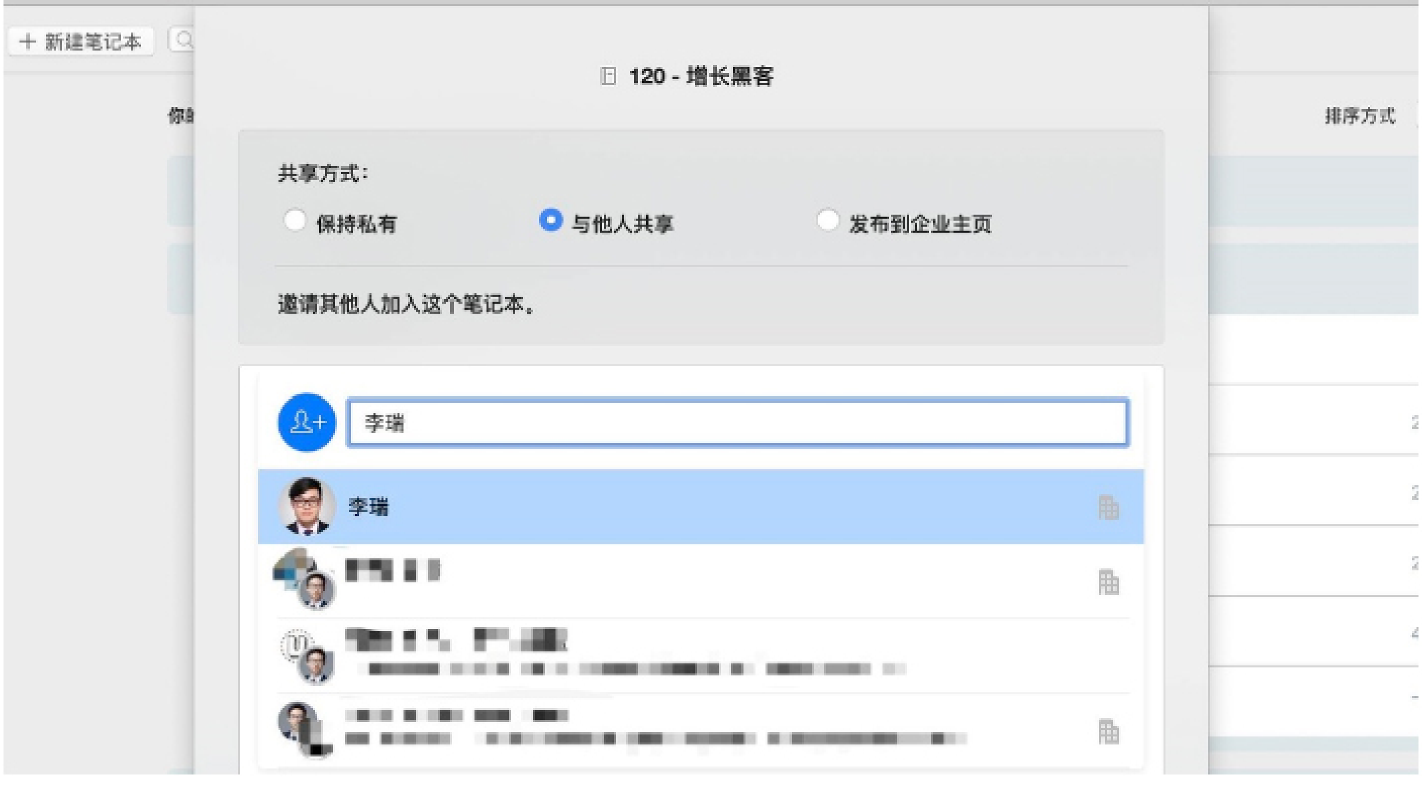
500 - 项目　9 个笔记本
品牌市场项目 [redacted]
品牌市场项目 [redacted]
品牌市场项目 [redacted]
品牌市场项目 [redacted]
品牌市场项目 [redacted]
品牌市场项目 [redacted]
品牌市场项目 [redacted]
项目 [redacted]
项目 [redacted]

几个部门项目的笔记本

分享的便利

避免断更，请加微信：578799169

如今，几乎所有的信息管理类工具都提供了分享功能，因此我们也可以通过便捷的分享，共同策划一场旅行、一次婚礼、一场 Party。拿印象笔记来说，分享的可以是笔记，也可以是笔记本，非常灵活。团队有新的伙伴加入，需要尽快了解行业知识，因为可以分享笔记本，1 秒钟就能分享给他应该了解的全部重要信息。如果没有笔记本，去一条条地发送笔记，那体验该多糟糕。



120 - 增长黑客

共享方式：
○ 保持私有　● 与他人共享　○ 发布到企业主页

邀请其他人加入这个笔记本。

李瑞

李瑞

[redacted]

现在越来越多的人都会使用坚果云、OneDrive、Dropbox 等云存储工具同步和分享电脑上的文件，而这也需要清晰的整理和分类作为前提。

清晰简洁的信息也能充分体现一个知识工作者的专业性，很多时候，这一点特别容易获得同事和客户的认可，我自己就从中受益良多。

知识存量的可视化积累

坚持使用印象笔记等工具管理信息，是会积累成就感的！这是一条看起来用处不大，但实际上非常有意义的事情，让**「知识积累可视化」**这件事通常比你想得要重要。

> 使用印象笔记的过程就是对某一个领域或学科持续积累精进的过程。

当我发现并慎重决定将某一个主题纳入到自己的知识体系的时候，第一件事通常是在印象笔记中建立这个主题的笔记本。在今后的日子里，阅读相关主题的文章，并将其存储到这个笔记本中。

不用多久，你会发现，在这个笔记本里的笔记从 1 篇、2 篇到 10 篇、20 篇，你对这个领域知道得越来越多，再看到相关文章，自己读得也越来越快，新的文章给自己的信息增量在逐渐减少。

笔记数量继续增长，到 30 篇、40 篇，你发现很多文章无非是自己读过的某些文章的变体。

当这个主题的笔记本里已经积攒了 100+ 笔记，你会发现，自己竟然不知不觉，对这个领域做了如此之多的积累，而这 100+ 经过自己精心筛选和深度阅读的文章，在笔记本里，会成为你最可靠的知识资产。

如果没有这个笔记本，你可能永远无法如此直观地感知这个知识逐渐积累的美好过程，虽然它们也进入了你的笔记，但总有那么一点「雨水飘进了大海，了无痕迹」的无力感。

这一章的内容简介

下面我来简要介绍下这一部分的内容：

避免断更，请加微信：578799169

首先我们会介绍**信息分类的基本方法**，我们会向 7 个不同的领域学习。在这一节课之后，我相信你不仅能够收获一个清爽有序的分类体系，与此同时，你还能理解其背后更有价值的方法和理念。

第二部分我们会聊一聊**如何贴标签**。其实相对于传统意义上的分类，贴标签已经成为更多生产力工具提供给用户的一种分类手段。它不仅具备分类的基础功能，还打破了「文件夹」和「笔记本」的诸多限制。

第三节课我们要谈一谈「**链接**」这个构建信息与信息之间关联的重要手段。通过链接，我们能灵活地在信息之间跳转，构建不同信息之间的快速通路。有时候信息的整理并不一定靠分类，用链接的方式将其链接起来也是一种不容忽视的整理方法。

第四部分我们会介绍这套课程最重要的一个环节「**构建知识体系**」。缺少了这个环节，整个信息管理的流程的大部分努力都将付诸东流。在这部分我还会为你介绍一种新的工具：**大纲**。

最后一部分，我们会谈谈**信息的基本单位**这个话题。我一直觉得，更高级的分类基本上就是在创造知识本身了，如何用新的分类体系，形成自己的知识组块，让每一条重要信息都建立起一个位置坐标，让每一条信息都有归宿。

分类不重要越来越成为一种新的「政治正确」，但是在信息管理体系构建的初期，请一定多多重视分类这件事。只有经过分类之后，对信息才能更有取舍，而不是简单地把他们定义为「有用的知识」。

需要提醒你的是，这并不轻松，但它可能是信息管理水平最重要的分水岭之一。学完了这部分，我相信你会对知识体系、信息管理系统建立一个崭新的认识。

让我们赶快开始吧。